

Na temelju članka 20. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“ broj 46/22, dalje u tekstu: Zakon) i članka 22. Statuta Specijalne bolnice za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra („Glasnik Zagrebačke Županije“ broj 30/23), Upravno vijeće Specijalne bolnice za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra na 25. sjednici održanoj dana 18. rujna 2023. donijelo je

**PRAVILNIK  
O POSTUPKU UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I  
IMENOVANJA POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINA ZAMJENIKA SPECIJALNE  
BOLNICE ZA KRONIČNE BOLESTI DJEČJE DOBI GORNJA BISTRA**

**Sadržaj Pravilnika**

**Članak 1.**

Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika u Specijalnoj bolnici za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti tj. prijavljivanje nepravilnosti u Specijalnoj bolnici za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra (dalje u tekstu: Bolnica), imenovanje povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti (u daljnjem tekstu: povjerljiva osoba) i njezina zamjenika, kao i druga pitanja važna za prijavu unutarnje nepravilnosti.

**Značenje pojedinih izraza u ovom Pravilniku**

**Članak 2.**

*Nepravilnosti* su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i važeće propise navedene u čl. 4. Zakona ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa;

*Informacije o nepravilnostima* su informacije, uključujući opravdane sumnje, o stvarnim ili mogućim nepravilnostima koje su se dogodile ili su vrlo izgledne u organizaciji u kojoj prijavitelj radi ili je radio ili neposredno treba ili je trebao započeti raditi ili u drugoj organizaciji s kojom je prijavitelj u kontaktu ili s kojom je bio u kontaktu u radnom okruženju, te o pokušajima prikrivanja takvih nepravilnosti;

*Prijava ili prijaviti* je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima. Ona sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, prijavljenom tijelu ili osobi te informacije o nepravilnostima;

*Prijavitelj nepravilnosti* je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju;

*Povjerljiva osoba* je fizička osoba zaposlena kod poslodavca ili treća fizička osoba imenovana od strane poslodavca radi zaprimanja prijava nepravilnosti, komunikacije s prijaviteljem i vođenja postupka zaštite u vezi s prijavom nepravilnosti;

*Povezane osobe* su pomagači prijavitelja nepravilnosti, srodnici, kolege i sve druge osobe povezane s prijaviteljem nepravilnosti koje bi mogle pretrpjeti osvetu u radnom okruženju te pravni subjekti u vlasništvu prijavitelja nepravilnosti, za koje prijavitelji nepravilnosti rade ili s kojima su prijavitelji na drugi način povezani u radnom okruženju;

*Pomagač prijavitelju nepravilnosti* je fizička osoba koja pomaže prijavitelju nepravilnosti u postupku prijavljivanja u radnom okruženju.

### **Imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika**

#### **Članak 3.**

1. Bolnica će imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika na prijedlog radničkog vijeća.
2. Ako u roku od 15 dana od dana poziva radničko vijeće ne da svoj prijedlog povjerljive osobe i njezina zamjenika, Bolnica će sukladno članku 20. st. 3. Zakona povjerljivu osobu i njezina zamjenika imenovati sama.

### **Pristanak povjerljive osobe i njezina zamjenika**

#### **Članak 4.**

1. Radničko vijeće treba prethodno dobiti suglasnost za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika koji se daje u pisanom obliku i zajedno s prijedlogom dostavlja Bolnici.
2. Ravnatelj imenuje povjerljivu osobu i njezina zamjenika uz njihovu prethodnu pisanu suglasnost.
3. Bolnica će o imenovanju izdati pisanu obavijest povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku.

### **Razrješenje povjerljive osobe i njezina zamjenika**

#### **Članak 5.**

1. Povjerljiva osoba i njezin zamjenik mogu pisanim putem tražiti da ih se razriješi te obveze, odnosno dati pisanu izjavu da povlače svoju suglasnost.
2. U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Bolnica će razriješiti povjerljivu osobu i njezina zamjenika te o tome obavijestiti radničko vijeće i zatražiti prijedlog druge osobe, a u nastavku postupati sukladno članku 3. ovoga Pravilnika.
3. Ako povjerljivoj osobi ili zamjeniku prestane ugovor o radu u Bolnici ili postane zakonski zastupnik Bolnice (ravnatelj i sl.) time joj prestaje svojstvo povjerljive osobe ili zamjenika te se dalje postupa na način određen člankom 3. ovoga Pravilnika.

4. Do imenovanja nove povjerljive osobe, sve poslove povjerljive osobe obavlja zamjenik osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno imenovati treću osobu da privremeno obavlja poslove povjerljive osobe.

### **Opoziv povjerljive osobe i njezina zamjenika**

#### **Članak 6.**

1. Imenovanu povjerljivu osobu i njezina zamjenika Bolnica će razriješiti bez odgađanja na temelju prijedloga radničkog vijeća.
2. Bolnica će pokrenuti postupak za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika najkasnije u roku od 30 dana od razrješenja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno imenovati treću osobu da privremeno obavlja poslove povjerljive osobe.
3. Prilikom opoziva radničko vijeće trebalo bi odmah dati prijedlog nove povjerljive osobe i njezina zamjenika.

### **Obavijest o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku**

#### **Članak 7.**

O povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku Bolnica mora obavijestiti sve radnike što će učiniti objavom putem web stranice Bolnice odnosno oglasne ploče Bolnica ili putem dopisa koji će putem rukovoditelja biti dostavljen svim radnicima.

### **Osiguranje nesmetanog djelovanja**

#### **Članak 8.**

1. Bolnica mora povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku omogućiti nesmetano djelovanje, u tom smislu ne smije ih rasporediti na mjesto rada, smjenu i sl. koji bi onemogućili ili bitno otežali njihovo djelovanje.
2. Zbog svojeg djelovanja u dobroj vjeri kao povjerljiva osoba i njezin zamjenik, isti ne smiju trpjeti nikakve štetne posljedice.

### **Zabrana sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti i pokretanja zlonamjernih postupaka**

#### **Članak 9.**

1. Zabranjeno je sprječavanje ili pokušaj sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti.
2. Odredbe općeg ili pojedinačnog akta poslodavca te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti nemaju pravni učinak.

3. Zabranjeno je pokretanje zlonamjernih postupaka protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljivih osoba i njezinih zamjenika.

### **Zabrana osвете i stavljanja u nepovoljan položaj**

#### **Članak 10.**

1. Bolnica se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati ili prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja.
2. Osvetom se osobito smatraju postupci:
  - a) privremenog udaljavanja, otkaza, razrješenja ili jednakovrijednih mjera,
  - b) degradiranja ili uskraćivanja mogućnosti za napredovanje
  - c) prijenosa dužnosti, promjene mjesta rada, smanjenja plaće, promjene radnog vremena,
  - d) uskraćivanja mogućnosti za osposobljavanje,
  - e) negativne ocjene rada ili preporuke za zapošljavanje,
  - f) nametanja ili određivanja stegovne mjere, prijekora ili druge sankcije, uključujući financijsku sankciju,
  - g) prisile, zastrašivanja, uznemiravanja ili izoliranja,
  - h) diskriminacije, stavljanja nepovoljni položaj ili nepravednog tretmana,
  - i) uskrate ponude za sklapanje ugovora na neodređeno vrijeme, a za to su bili ispunjeni zakonski uvjeti, ako je radnik imao opravdano očekivanje da će mu isti biti ponuđen,
  - j) nesklapanja uzastopnog ugovora o radu na određeno vrijeme u skladu s odredbama nacionalnog prava u području radnih odnosa, ili njegova prijevremenog raskida,
  - k) prouzročenja štete, uključujući štetu nanесenu ugledu osobe, osobito na društvenim mrežama, ili financijskog gubitka, uključujući gubitak poslovanja i gubitak prihoda,
  - l) negativnog označavanja na temelju neformalnog ili formalnog sektorskog sporazuma ili sporazuma koji se primjenjuje na cijelu industriju, što može značiti da osoba u budućnosti neće moći naći posao u tom sektoru ili industriji,
  - m) prijevremenog raskida ugovora o nabavi robe ili usluga ili njegova poništavanja,
  - n) poništavanja licencije ili dozvole,
  - o) upućivanja na psihijatrijske ili liječničke procjene.

### **Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti**

#### **Članak 11.**

1. Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je prijavljivanje nepravilnosti Bolnici.
2. Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

3. Povjerljiva osoba dužna je:

- a) zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
- b) bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
- c) poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
- d) bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
- e) bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
- f) pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
- g) čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
- h) pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti

4. Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

5. Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

6. Ako je prijavu nepravilnosti kod poslodavca zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena proslijediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

## **Obveza zaštite identiteta**

### **Članak 12.**

1. Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te isti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.
2. Iznimno od stavka 1. ovoga članka, identitet prijavitelja i sve ostale informacije iz stavka 1. ovoga članka mogu se otkriti samo ako je to nužna i razmjerna obveza koja se nalaže pravom Europske unije ili nacionalnim pravom u okviru istraga nacionalnih tijela ili u okviru sudskog postupka, među ostalim radi zaštite prava na obranu prijavljene osobe.
3. Odredbe stavka 1. ovoga članka koje se odnose na zaštitu identiteta prijavitelja primjenjuju se i na zaštitu identiteta prijavljenih osoba.

## **Zaštita povjerljivosti**

### **Članak 13.**

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost, pomagač prijavitelja nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

## **Uvjeti za zaštitu prijavitelja**

### **Članak 14.**

Prijavitelji nepravilnosti kao i osobe koje su anonimno prijavile ili javno razotkrile informacije o nepravilnostima, čiji je identitet naknadno utvrđen, ostvaruju pravo na zaštitu predviđenu Zakonom ako su imali opravdan razlog vjerovati da su prijavljene ili javno razotkrivene informacije o nepravilnostima istinite u trenutku prijave ili razotkrivanja te da su te informacije obuhvaćene područjem primjene navedenog Zakona te ako su podnijeli prijavu u skladu s odredbama navedenog Zakona sustavom unutarnjeg ili vanjskog prijavljivanja nepravilnosti ili su javno razotkrili nepravilnost.

## **Obrada osobnih podataka**

### **Članak 15.**

1. Svaka obrada osobnih podataka u skladu sa Zakonom, uključujući razmjenu ili prijenos osobnih podataka nadležnim tijelima, obavlja se u skladu s relevantnim propisima Europske unije i nacionalnim pravom kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

2. Osobni podaci koji očito nisu relevantni za postupanje s određenom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez nepotrebne odgode.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Na odnose koji nisu regulirani ovim Pravilnikom, direktno se primjenjuju odredbe Zakona i ostalih propisa RH i Europske unije koji reguliraju ovu materiju.

### Članak 17.

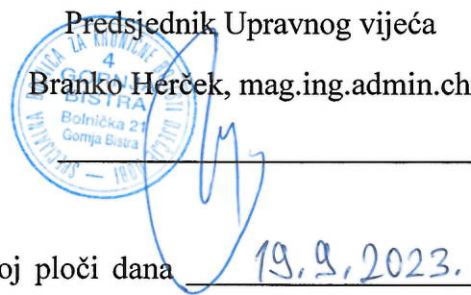
Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči Bolnice i na web stranici.

### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči Bolnice.

Predsjednik Upravnog vijeća

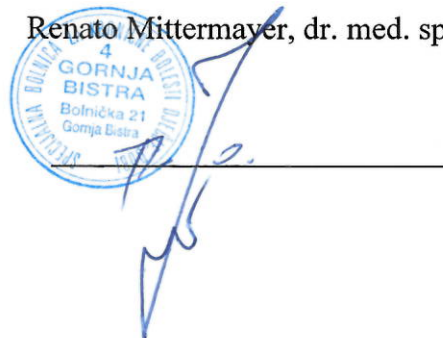
Branko Herček, mag.ing.admin.chris.



Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči dana 19.9.2023., a stupio je na snagu 27.9.2023.

Ravnatelj

Renato Mittermayer, dr. med. spec.



KLASA: 510-05/23-01/04

URBROJ: 238/33-112-03/01-23-156

Gornja Bistra, 18. rujna 2023.